**EK-47A**

**UTPO EĞİTİM VEYA DANIŞMANLIK FAALİYETİ GERÇEKLEŞME RAPORU**

**(\*İşbirliği kuruluşu tarafından doldurulacaktır)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KÜNYE BİLGİLERİ** | | |
| **İşbirliği Kuruluşu Adı** | : |  |

|  |
| --- |
| **PROJE ADI ve PROJE KODU** |
| Proje adı ve kodunu belirtiniz. |
|  |

|  |
| --- |
| **FAALİYETİN KONUSU, TARİHİ VE KATILIMCI FİRMA SAYISI** |
| Faaliyet konusu, tarihi ve katılan firma sayısını yazınız. Hizmet sağlayıcı kişiyi/kurumu belirtiniz. |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FAALİYET DEĞERLENDİRME TABLOSU** | | |
| Firmalar tarafından verilen puanların aritmetik ortalamasını alarak ilgili satıra yazınız. | | |
| 1. **FAALİYETİN İÇERİĞİ** | | |
| 1 | Faaliyet süresinin yeterliliği |  |
| 2 | Faaliyet konusunun ve içeriğinin uygunluğu ve yeterliliği |  |
| 1. **MENTOR/EĞİTİMCİ/DANIŞMANIN DEĞERLENDİRİLMESİ** | | |
| 3 | Eğitmenin/danışmanın hazırlığı ve faaliyet öncesinde katılımcı firmalara faaliyet ile ilgili dosya sunması  (Faaliyet öncesinde dosya sunulmadı ise “0” puan veriniz) |  |
| 4 | Eğitmenin/danışmanın konuya hakimiyeti ve konuyu uygun yöntemlerle açık ve anlaşılır biçimde sunması |  |
| 5 | Eğitmenin/danışmanın zamanı etkin ve verimli şekilde kullanması, çalışma takvimine uyması |  |
| 6 | Eğitmenin/danışmanın sorunlarınıza zamanında ve uygun çözümler sunması |  |
| 1. **UYGULAMANIN DEĞERLENDİRİLMESİ** | | |
| 7 | Faaliyetin firmalar için gerekliliği |  |
| 8 | Faaliyetin firmalarda uygulanabilecek yeni bilgi ve beceriler kazandırması |  |
| 9 | Kuruluşunuzun eğitim öncesinde ve danışmanlık sırasında ilgisi ve tutumunun değerlendirilmesi |  |
| 1. **GENEL DEĞERLENDİRME** | | |
| 10 | Faaliyeti genel olarak nasıl değerlendirirsiniz? |  |
|  | **TOPLAM PUAN** |  |

|  |
| --- |
| **DEĞERLENDİRMELERİNİZ** |
| **GİRİŞ:** Faaliyet öncesi firmalar için yapılan hazırlıklar hakkında bilgi veriniz.  Faaliyet süresince takip edilen yöntem (teorik ve/veya uygulamalı), eğitimin ana ve alt başlıkları, kullanılan eğitim materyallerinden nasıl faydalanıldığına ilişkin bilgileri aktarınız. |
|  |
| **SONUÇ VE ÖNERİLER:** Gerçekleştirilen faaliyetin firmalarda yarattığı etki, değerlendirme formlarından alınan sonuçların analiz edilerek, faaliyete ilişkin değerlendirmelerde bulununuz. Hizmet sağlayıcının performansını değerlendiriniz.  Faaliyete ilişkin fotoğraf,rapor, sunum vb. belgeler ile varsa faaliyete ilişkin basında çıkan haberleri ekleyiniz.  Her konu için ayrı ayrı olmak üzere ilgili belgeleri (sunum, rapor vb.) ekleyiniz.  Firmaların faaliyetlerinden daha üst seviyede yararlanması için firmaların görüş ve önerileri ile İşbirliği Kuruluşu ve proje yöneticisinin görüş ve önerilerine yer veriniz. |
|  |

|  |
| --- |
| **DEĞERLENDİREN KİŞİ VE İMZASI** |
| İşbirliği kuruluşu değerlendiren kişi adı ve soyadı yazılacak, imza atılacaktır. |
|  |